

**VERBALE DEL CONSIGLIO DEL
DIPARTIMENTO DI INFORMATICA
DEL 2 novembre 2011**

Il giorno 2 novembre 2011, alle ore 9:30, si è riunito, nella Sala Consiglio del Dipartimento di Informatica, il Consiglio di Dipartimento di Informatica convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Comunicazioni
3. Punti all'o.d.g. della Facoltà.
4. Variazioni di Bilancio.
5. Situazione dei fondi di Dipartimento, problema della dotazione e misure da prendere.
6. Parere sulle modifiche al Regolamento per prestazioni a pagamento c/terzi.
7. Ratifica decreti del Direttore.
8. Assegni di ricerca: adempimenti.
9. Dottorato di ricerca: adempimenti.
10. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto.
11. Convenzioni di ricerca e/o consulenza c/terzi.
12. Richieste di anticipazione.
13. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: adempimenti.
14. Discarico materiale inventariato.
15. Autorizzazione alla spesa.
16. Affidamento lavori a consorzi e ditte esterne.
17. Richiesta di patrocinio e sponsorizzazione.
18. Questioni del personale.
19. Affidamento incarichi al personale afferente al Dipartimento su progetti.
20. Varie ed eventuali.

Di seguito viene riportato l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli assenti ingiustificati con A.

Professori di I Fascia:

1) COSTABILE M.G

2) ESPOSITO F. P

- 3) FANELLI A. M..... P.....
4) IMPEDOVO S.P.....

- 5) MALERBA D.....P.....
6) VISAGGIO G..... P.....

Professori di II Fascia:

- 1) ABBATTISTA F. P.....
2) CAPONETTI L. G.....
3) DIMAURO G.G.....
4) FERILLI S..... P.....
5) LANUBILE F.A.....
6) LANZA A.....G.....
7) LEFONS E.A.....

- 8) PANI G.A.....
9) PIRLO G. P.....
10) PIZZUTILO S.....A.....
11) ROSELLI T.P.....
12) SEMERARO G.P.....
13) TANGORRA F.P.....

Ricercatori

- 1) ALTAMURA O.A.....
2) APPICE A.....P.....
3) ARDIMENTO P.P.....
4) BALDASSARRE T.....P.....
5) BIANCHI A..... G.....
6) BOFFOLI N.....G.....
7) BUONO PG.....
8) CAIVANO DP.....
9) CAROFIGLIO V. P.....
10) CASTELLANO G. G.....
11) CASTIELLO C..... G.....
12) CECI M.G.....
13) COVINO EG.....
14) DE CAROLIS BA.....

- 15) DE GEMMIS M.G.....
16) DI MAURO N. P.....
17) FANIZZI N.P.....
18) GENTILE E.A.....
19) GISSI P. P.....
20) LISI F. A. P.....
21) LOPS P.P.....
22) MENCAR C. G.....
23) PICCINNO A. P.....
24) PLANTAMURA P. G.....
25) ROSSANO V.P.....
26) RUDD L. A.....
27) SCALERA M.P.....

Professori Stabilizzati:

- 1) RESINA C.....A.....

Personale Tecnico Amministrativo:

- 1) MANTINI M. G.....
2) MAVILLONIO N.P.....

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 9.45.

Partecipa alla seduta la Dott.ssa Rosaria Lacalamita, Segretario Amministrativo del Dipartimento, che funge anche da Segretario verbalizzante.

1. Approvazione verbale seduta precedente

E' sottoposto all'approvazione del Consiglio il verbale del 20 settembre 2011.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2. Comunicazioni

Il Direttore dà lettura di alcune note pervenutegli:

- Dal Dipartimento di Informatica: Verbale delle votazioni per la elezione dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo in seno al Consiglio del Dipartimento di Informatica – triennio accademico 2011-2014 (Dott. Manrico Mantini n. 5 voti, Dott. Natale Mavillonio n. 3 voti).
- Dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione: Approvazione a far data dal 10 ottobre 2011, del passaggio del Dott. Agostino Marengo dal Dipartimento di Informatica al Dipartimento di Scienze Statistiche.

3. Punti all'o.d.g. della Facoltà

Non vi è nulla da discutere.

4. Variazioni di bilancio

Sono sottoposte all'approvazione del Consiglio alcune variazioni al Bilancio di Previsione Esercizio 2011, per maggiore previsione, che si rendono necessarie per il regolare funzionamento dell'esercizio finanziario:

- Variazione in aumento di € 80.342,19 al Capitolo n. 202052 della Sezione Entrate ed al Capitolo n. 202260003 della Sezione Spese per incasso devoluzione progetto BIOFAR.
- Variazione in diminuzione di €3.532,90 al Capitolo n. 202170030 e in aumento al Capitolo n. 202170038 entrambi della Sezione Spese per storno contributo Ateneo PRIN-COFIN 2008 – Prof.ssa Teresa Roselli.

5. Situazione dei fondi di Dipartimento, problema della dotazione e misure da prendere

Il Direttore riferisce circa la situazione della dotazione del Dipartimento che è ormai insufficiente per far fronte a tutte le spese della struttura che comprendono manutenzione ordinaria

e straordinaria del Dipartimento, acquisto materiale di consumo, pagamento spese telefoniche, pagamento servizio smaltimento rifiuti, pagamento canone per il software di contabilità e quant'altro.

Tale problema è emerso in particolar modo quest'anno in quanto la dotazione ordinaria di funzionamento si è ridotta da €72.000,00 a €26.800,00.

Il Direttore, pertanto, suggerisce di tassare, in percentuale minima, i fondi di ricerca di pertinenza di ciascun docente in modo da destinare le somme prelevate alle spese generali del Dipartimento o alla costituzione di un fondo di riserva per il finanziamento di attività eccezionali.

Interviene il Prof. Giuseppe Visaggio che suggerisce di costituire una Commissione che abbia il compito di stilare un vero e proprio programma economico.

Il Direttore propone la Commissione formata da: Prof.ssa Anna Maria Fanelli (Direttore del Dipartimento), Prof. Giuseppe Visaggio, Prof. Giovanni Semeraro, Dott.ssa Rosaria Lacalamita (Segretario amministrativo del Dipartimento).

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Parere sulle modifiche al Regolamento per prestazioni a pagamento c/terzi

Il Direttore illustra la nota con protocollo n.58042-1/3 del 21/09/2011 recante oggetto ipotesi di modifiche al "Regolamento per prestazioni a pagamento, contratti di ricerca, consulenza, servizi e contributi alla ricerca" e disposizioni per il recupero, al bilancio di Ateneo, di quota parte dei contributi corrisposti da terzi ai Centri di Spesa per la realizzazione di progetti finanziati/cofinanziati a valere su spese generali e personale strutturato, con cui si invitano i dipartimenti a far pervenire parere delle strutture in ordine alle proposte riportate in allegato alla nota ed identificate con le lettere C), D) ed E).

Si apre la discussione che vede numerosi interventi da parte dei docenti presenti inerenti specifici articoli della proposta di regolamento.

Al termine della discussione, il Consiglio approva all'unanimità le seguenti osservazioni:

RELATIVAMENTE ALLA NOTA C):

circa i progetti a finanziamento o cofinanziamento di terzi (Unione Europea, Enti territoriali, etc.):

1. Art. 3, comma a): il prelievo pari al 15% della quota riconosciuta a valere sulle “spese generali” a nostro avviso potrebbe essere incrementata al fine di decrementare la quota prevista sui “costi di personale universitario interno”; infatti l’adozione di costi figurativi che eccedono la copertura del cofinanziamento viene utilizzata dai ricercatori per finanziare ricerche di base non cofinanziate e spese necessarie per l’aggiornamento dei laboratori ed il mantenimento di relazioni internazionali e nazionali.
2. Art. 3, comma e): sarebbe opportuno prevedere in questo comma il caso in cui il finanziamento da ente terzo è al 100%; in tal caso tutti i costi figurativi dovrebbero essere assoggettati al prelievo del 15%, diminuendo così il beneficio voluto dall’ente finanziatore a favore dei ricercatori che hanno lavorato nel progetto. Si propone di assoggettare in tal caso il 50% dei costi figurativi.
3. Art. 3, comma e): si suggerisce di escludere chiaramente dal conteggio dei costi figurativi i dottorandi e gli assegnisti di ricerca la cui borsa è a carico, parziale o totale, di terzi e non dell’Università di Bari.

RELATIVAMENTE ALL’ALLEGATO 2

1. Art. 2, comma 1: sarebbe opportuno modificare le definizioni come segue: “Si intendono per attività conto terzi le prestazioni a pagamento di ricerca, consulenza, didattica e le altre prestazioni di servizio commissionate da soggetti pubblici e privati,...”: infatti, senza questa modifica un progetto finanziato dall’Unione Europea è “nell’interesse di un soggetto pubblico” e quindi non si capirebbe se debba essere trattato secondo il presente regolamento o secondo l’allegato 1.
2. Art. 10, sub 2, comma i: sarebbe opportuno modificare il “costo del personale interno impegnato nella prestazione quantificato secondo le aliquote orarie di seguito specificate *salvo indicazioni specifiche e vincolanti da parte del committente:...*”.

3. Art. 11, sub 1: per quanto attiene ai punti A), B), C) ed E), le percentuali corrispondenti conviene che siano flessibili e dipendenti dall'importo del progetto. Si propongono le seguenti soglie:

- per un importo inferiore a 100.000 Euro, la somma dei prelievi alle voci succitate sia del 19,5%

- per importi da 100.000 ed inferiori a 500.000 Euro, la somma dei prelievi alle voci succitate sia del 9,75%

- per importi da 500.000 ed inferiori a 1.000.000 Euro, la somma dei prelievi alle voci succitate sia del 4,87%

- per importi superiori ad 1.000.000 Euro, la somma dei prelievi alle voci succitate sia contrattualizzato con il responsabile del progetto.

Tale modulazione è coerente con gli analoghi modelli adottati dai regolamenti di tutti gli ordini professionali: ad importi di commessa più alti corrispondono percentuali di competenze più bassi. Comunque la modulazione consente di incrementare le possibilità di sottoscrivere commesse di importi maggiori, che altrimenti andrebbero perdute.

E' ovvio che ad esempio il committente di un progetto da 1.000.000 di Euro, constatando che 240.000 Euro non gli vengono corrisposti in lavoro/persona si dissuade dal dare la commessa all'Università.

Altre Università hanno comunque adottato questi prelievi con livelli molto più bassi; quindi, se l'Università di Bari mantenesse questi livelli, il suo posizionamento competitivo degraderebbe fortemente. Il risultato sul bilancio è facile dedurlo.

4. Art. 11, sub 1: considerata la situazione finanziaria in cui versano i Dipartimenti, sarebbe gradita la diminuzione delle voci B) e C) in favore della voce E).

5. Art. 11, sub 2: la quota pari al 76% è opportuno che possa essere spesa per compensi al personale diretto collaboratore, senza imporre la soglia dell'80%. In tal modo, le persone che lavorano sul progetto sono stimolate a lavorare meglio e quindi a fornire un servizio di maggiore qualità, con ovvie ricadute su commesse future e quindi sul bilancio. Altresì il responsabile di progetto, dipendentemente dalle esigenze del suo gruppo di ricerca, ha maggiori possibilità di finanziare progetti/linee di ricerca, attivazione di borse di studio, contratti, assegni di ricerca, acquisto e/o manutenzione di attrezzature scientifiche.

6. Art. 12, sub 1: premesso che la locuzione “una quota non inferiore all’1%” è indeterminata; pertanto andrebbe riformulata in modo da indicare una percentuale precisa. In ogni caso, l’1% si aggiungerebbe al 24% previsto dall’art.11, sub 1, aggravando così i costi di struttura che non sono resi in termini di lavoro/persona al committente (cfr. nota 5).
7. Art. 12, sub 4: si propone di portare il 100% al 200% per incoraggiare i Dipartimenti che hanno forti collegamenti con il mercato ad acquisire progetti conto terzi.
8. Art. 12, sub 4: si propone di sostituire la dicitura “L’eventuale eccedenza è destinata, per il 50%, al fondo comune di Ateneo, e per il restante 50% alla ricerca di base.” con la dicitura “L’eventuale eccedenza resta a disposizione del responsabile dell’attività ed è destinata al finanziamento di progetti/linee di ricerca, all’attivazione di borse di studio, contratti, assegni di ricerca, all’acquisto e/o manutenzione di attrezzature scientifiche.”. Questo per evitare di disincentivare i ricercatori che possono prendere commesse a generare commesse per l’Università di Bari.

7. Ratifica decreti del Direttore

Sono sottoposti a ratifica i seguenti Decreti del Direttore:

- n. **36** del 18/10/2011 emesso per la necessità di bandire una selezione per l’affidamento di un contratto di lavoro autonomo di natura occasionale per le esigenze del Dipartimento di Informatica nell’ambito del progetto di ricerca: “HCI-CHAT”.
- n. **37** del 31/10/2011 emesso per la necessità di nominare la Commissione esaminatrice relativa al bando emesso con D.D. n. 36 del 31/10/2011 e così composta:
 1. Prof.ssa Maria Costabile;
 2. Prof.ssa Teresa Roselli;
 3. Dott. Paolo Buono;
 4. Dott.ssa Tatiana Cassio.
- n. **38** del 02/11/2011 emesso per la necessità di approvare gli atti relativi alla selezione pubblica relativa al bando emesso con D.D. n. 36 del 18/10/2011.

- n. **39** del 02/11/2011 emesso per la necessità di decretare il vincitore della selezione pubblica per titoli relativa al bando emesso con D.D. n. 36 del 18/10/2011 nella persona del Dott. DESOLDA Giuseppe.

8. Assegni di ricerca: adempimenti

8.1

La Prof.ssa Fanelli comunica di aver ricevuto dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione richiesta di delibera della rosa dei nominativi dei docenti per la nomina delle commissioni esaminatrici per l'assegno di ricerca programma n. 01.01 di cui è responsabile scientifico la Prof.ssa Floriana Esposito.

Il Consiglio, procede, quindi, alla individuazione dei nominativi dei Docenti da proporre per le Commissioni.

Nominativi proposti:

- Prof.ssa Antonietta LANZA (ING-INF/05), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Prof. Stefano FERILLI (INF/01), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott. Nicola FANIZZI (INF/01), Ricercatore confermato - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott.ssa Annalisa APPICE (ING-INF/05), Ricercatore confermato - Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8.2

La Prof.ssa Fanelli comunica di aver ricevuto dal Dipartimento Risorse Umane e Organizzazione richiesta di delibera della rosa dei nominativi dei docenti per la nomina delle commissioni esaminatrici per l'assegno di ricerca programma n. 01.02 di cui è responsabile scientifico il Prof. Donato Malerba.

Il Consiglio, procede, quindi, alla individuazione dei nominativi dei Docenti da proporre per le Commissioni.

Nominativi proposti:

- Prof.ssa Antonietta LANZA (ING-INF/05), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Prof. Stefano FERILLI (INF/01), Professore II fascia - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott. Michelangelo CECI (INF/01), Ricercatore confermato - Università degli Studi di Bari Aldo Moro;
- Dott.ssa Annalisa APPICE (ING-INF/05), Ricercatore confermato - Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9. Dottorato di ricerca: adempimenti

Non vi è nulla da discutere.

10. Contratti di collaborazione coordinata e continuativa e/o contratti a progetto

Il Direttore dà lettura della seguente richiesta di attivazione di contratto di collaborazione coordinata e continuativa per la quale è previsto il bando.

10.1

Prof. G. VISAGGIO, Responsabile del progetto di ricerca dal titolo: "DIPIS – Produzione Distribuita come Sistema Innovativo – Progetto Strategico PS092".

Oggetto della prestazione: "Realizzazione di un sistema di raccomandazione di risorse didattiche su piattaforma di e-learning nell'ambito del progetto DIPIS".

Durata 7 mesi, per un corrispettivo complessivo lordo di €7.900,00 (settemilanovecento/00), al netto degli oneri di legge a carico del Dipartimento.

Il Consiglio, all'unanimità, approva l'emanazione del bando con Decreto del Direttore per il suddetto contratto di collaborazione coordinata e continuativa sul progetto di ricerca dal titolo: "DIPIS – Produzione Distribuita come Sistema Innovativo – Progetto Strategico PS092".

11. Convenzioni di ricerca e/o consulenza c/terzi

Non vi è nulla da discutere.

12. Richieste di anticipazione

Non vi è nulla da discutere.

13. Partecipazione a progetti di ricerca in risposta a bandi regionali o nazionali: adempimenti

13.1 – Proposta di progetto sul programma ERC-2012-StG

La Dott.ssa Francesca Alessandra Lisi, chiede che il Consiglio di Dipartimento di Informatica accordi la partecipazione, in qualità di Principal Investigator alla proposta progettuale dal titolo: “INDRO – Inductive Reasoning for Ontologies” sul programma ERC-2012-StG.

L’Ente finanziatore è l’ERC. Il Bando è ERC-2012-StG. Il titolo del progetto è: “INDRO – Inductive Reasoning for Ontologies”. Il codice di progetto è: 308147 e la durata è di n. 36 mesi.

Il responsabile scientifico del progetto sarà la Prof.ssa Francesca Alessandra Lisi.

Il costo complessivo del progetto ammonta a € 588.409,00 (cinquexentottantottomilaquattrocentonove/00).

La quota di pertinenza del Dipartimento di Informatica per lo svolgimento delle attività progettuali di competenza ammonta a € 444.097,00 (quattrocentoquarantaquattromilanovantasette/00).

La quota di cofinanziamento non è prevista.

La percentuale del 15% della voce di bilancio “Spese generali” di pertinenza del Dipartimento di Informatica, da destinare al Bilancio di Ateneo a ristoro delle spese sostenute dall’Amministrazione centrale per l’attuazione del progetto, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione del 28.03.2007, sarà calcolata successivamente all’approvazione del progetto.

Si precisa che nessun costo del suddetto progetto sarà a carico del bilancio del Dipartimento di Informatica e dell’Amministrazione Centrale dell’Università degli Studi di Bari Aldo Moro.

Il Consiglio, all’unanimità, ratifica la proposta progettuale denominata: proposta progettuale dal titolo: “INDRO – Inductive Reasoning for Ontologies” sul programma ERC-2012-StG.

14. Discarico materiale inventariato

Il Direttore comunica che è necessario procedere al discarico di materiale inventariato ormai obsoleto e quindi inservibile.

Il Direttore precisa che le liste del materiale, disponibile per chiunque volesse prenderne visione, riguardano in prevalenza computer, monitor e stampanti in disuso e sono allegate al verbale di codesto Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

15. Autorizzazione alla spesa

Non vi è nulla da discutere.

16. Affidamento lavori a consorzi e ditte esterne

Non vi è nulla da discutere.

17. Richiesta di patrocinio e sponsorizzazione

17.1

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Stefano Ferilli richiesta di patrocinio e sponsorizzazione per la 8th Italian Research Conference on Digital Libraries (IRCDL 2012).

Il 9-10 febbraio 2012 si terrà presso il Dipartimento di Informatica la 8th Italian Research Conference on Digital Libraries (IRCDL 2012), un appuntamento annuale ormai consolidato per la comunità Italiana di ricerca e di lavoro sulle Biblioteche Elettroniche, che mira a far incontrare esigenze e soluzioni innovative in quell'ambito. Il panorama attuale della Società dell'Informazione è caratterizzato da un proliferare di documenti cruciali per il corretto e proficuo svolgimento di qualunque attività amministrativa, scolastica e sociale, che non possono più essere gestiti senza il supporto di tecnologie informatiche avanzate che ne consentano la gestione, lo scambio ed il ritrovamento mirato. Il tema è pertanto diventato estremamente rilevante per l'intera comunità Informatica in generale, e per la branca dell'Intelligenza Artificiale in particolare. L'Italia, sia per la sua unica tradizione sui beni culturali e librari in particolare, sia per una folta comunità di ricerca diffusa su tutto il territorio nazionale, ha un ruolo di primo piano in questo settore.

L'incontro annuale di questa comunità, quindi, è un evento di significativa rilevanza, che onora chi lo ospita. Il fatto che sia giunto alla sua ottava edizione testimonia come esso si sia consolidato come occasione di incontro, dibattito e scambio di esperienze tra quanti, sia nella comunità accademica che in quella archivistico-bibliotecaria, sono interessati ai sistemi di gestione di biblioteche elettroniche. Il fatto che negli ultimi anni i migliori contributi siano stati pubblicati in

una serie di volumi internazionali editi da Springer, inoltre, conferma che l'evento ha anche raggiunto una maturità sufficiente all'esportazione dei contenuti su scala mondiale.

E' per la prima volta che la comunità nazionale interessata al tema potrà riunirsi nel Meridione. La scelta della localizzazione premia il lavoro pluridecennale di ricerca sull'elaborazione di documenti e le biblioteche elettroniche svolto dai gruppi di ricerca afferenti a questo Dipartimento, rappresentando quindi anche un'occasione di pubblicità verso gli studenti e verso l'esterno.

Il Convegno vede infatti coinvolti docenti dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro sia nella Presidenza, sia nell'organizzazione del convegno e sia nel Comitato di Programma.

Data la forte valenza scientifica dell'evento, unico nel suo genere nel panorama scientifico italiano, unitamente alla forte connotazione barese assunta dall'iniziativa e all'attività di promozione culturale scientifica condotta nei confronti del territorio barese il Prof. Ferilli chiede il patrocinio e la sponsorizzazione dell'iniziativa da parte del Dipartimento di Informatica.

17.2

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Giovanni Semeraro richiesta di supporto da parte del Dipartimento di Informatica del 3rd Italian Retrieval workshop che si terrà a Bari dal 26 al 27 gennaio 2012, per cui si prevede la partecipazione di circa 80 persone.

Il Consiglio, ascoltati i contenuti, all'unanimità concede il patrocinio per il 3rd Italian Retrieval workshop

18. Questioni del personale

Il Direttore comunica che in data 17 ottobre 2011 si è riunita una Giunta di Dipartimento per discutere alcune urgenti questioni del personale.

In particolare, la Giunta ha deliberato di aggiungere ai compiti già assegnati al Dott. M. Mantini la responsabilità dei Laboratori Turing e Shannon.

La Giunta ha stilato, pertanto, una nuova lettera di incarico (vedi All. n. 1).

Il Direttore, inoltre, comunica, che la Giunta ha deliberato di affidare alla Dott.ssa Tatiana Cassio, sin dal novembre 2009 (data di assunzione), le mansioni così come esplicitato nella lettera di incarico allegata (All.n. 2).

Alla Dott.ssa Cassio è stata anche affidata la responsabilità del monitoraggio dei progetti e delle convenzioni afferenti al Dipartimento di Informatica, precedentemente affidata alla Dott.ssa Marcella Cives.

Il Consiglio prende atto ed, all'unanimità, approva l'operato della Giunta.

19. Affidamento incarichi al personale afferente al Dipartimento su progetti

19.1 – Associatura all'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Bari per gli anni 2011/2012 della Dott.ssa Valeria Carofiglio

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte della Dott.ssa Valeria Carofiglio, autorizzazione del Dipartimento di Informatica per l'associatura all'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Bari per tutto il 2011/2012.

Inoltre, la Dott.ssa Valeria Carofiglio precisa che intende impegnarsi nella collaborazione ad attività di ricerca che riguardino il progetto "Toccare la Realtà Virtuale" per un periodo di 4 mesi/uomo.

Il Consiglio, all'unanimità approva l'Associatura all'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Bari per gli anni 2011/2012 della Dott.ssa Valeria Carofiglio.

19.2 – Associatura all'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Bari per gli anni 2011/2012 del Dott. Fabio Abbattista

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Dott. Fabio Abbattista, autorizzazione del Dipartimento di Informatica per l'associatura all'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Bari per tutto il 2011/2012.

Inoltre, il Dott. Fabio Abbattista precisa che intende impegnarsi nella collaborazione ad attività di ricerca che riguardino il progetto "Toccare la Realtà Virtuale" per un periodo di 3 mesi/uomo.

Il Consiglio, all'unanimità approva l'Associatura all'Istituto di Studi sui Sistemi Intelligenti per l'Automazione del Consiglio Nazionale delle Ricerche di Bari per gli anni 2011/2012 del Dott. Fabio Abbattista.

19.3 Progetto “DIPIS” - “Distributed Production as Innovative System” – Responsabile Prof. Giuseppe Visaggio

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Giuseppe Visaggio comunicazione con cui si formalizzano le ore a consuntivo per gli anni 2006-2011 del personale dipendente sul progetto PS092 – DIPIS relativamente alla quota di cofinanziamento per i costi figurativi.

Già nel Consiglio di Dipartimento del 23 febbraio 2011 erano state approvate delle tabelle di consuntivazione per il periodo 2006-2011, ma queste hanno subito ulteriori modifiche.

Pertanto, si pongono ad approvazione le seguenti nuove tabelle che sono parte integrante del presente verbale:

LEARNING		2006	2007	2008	2009	2010	2011	Totale
Personale		Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore
Castellano Giovanna	Ricercatore	0	150	50	0	0	20	220
Castiello Ciro	Ricercatore	0	0	0	242	54	20	316
Fanelli Anna Maria	Professore Ordinario	0	104	50	73	0	20	247
Gentile Enrichetta	Ricercatore	0	0	0	60	110	20	190
Mencar Corrado	Ricercatore	0	250	99	150	80	20	599
Plantamura Paola	Ricercatore	0	0	0	60	110	20	190
Plantamura Vito Leonardo	Professore Ordinario	4	46	50	126	70	0	296
Roselli Teresa	Professore Associato	2	50	50	170	140	20	432
Rossano Veronica	Ricercatore	2	38	100	360	234	20	754
Totale		8	638	399	1.241	798	160	3.244

INTELLIGENCE		2006	2007	2008	2009	2010	2011	Totale
Personale		Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore
Abbattista Fabio	Professore Associato	0	76	95	0	0	0	171
Abbattista Nicola	Professore Ordinario	0	90	83	0	0	0	173
Appice Annalisa	Ricercatore	0	0	0	120	46	0	166
Ceci Michelangelo	Ricercatore	0	190	190	70	162	0	612
de Gemmis Marco	Ricercatore	0	0	0	80	36	0	116
Di Mauro Nicola	Ricercatore	0	0	0	100	140	0	240
Esposito Floriana	Professore Ordinario	0	80	50	64	0	0	194
Fanizzi Nicola	Ricercatore	0	89	80	30	40	10	249
Ferilli Stefano	Professore Associato	0	90	80	30	40	10	250
Lisi Francesca	Ricercatore	0	90	80	58	20	0	248
Lops Pasquale	Ricercatore	0	60	50	167	36	0	313
Malerba Donato	Professore Ordinario	0	150	150	156	68	0	524
Semeraro Giovanni	Professore Associato	0	60	60	183	36	0	339
Totale		0	975	918	1.058	624	20	3.595

INTERACTION		2006	2007	2008	2009	2010	2011	Totale
Personale		Ore						
Buono Paolo	Ricercatore	0	706	384	184	48	0	1.322
Costabile Maria Francesca	Professore Ordinario	0	95	114	167	16	0	392
Piccinno Antonio	Ricercatore	0	0	0	0	48	0	48
Totale		0	801	498	351	112	0	1.762

INTEGRATION		2006	2007	2008	2009	2010	2011	Totale
Personale		Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore	Ore
Ardimento Pasquale	Ricercatore	0	0	246	557	300	60	1.163
Baldassarre Maria Teresa	Ricercatore	0	135	110	230	298	50	823
Caivano Danilo	Ricercatore	0	60	110	255	300	60	785
Visaggio Giuseppe	Professore Ordinario	0	98	115	402	300	70	985
Totale		0	293	581	1.444	1.198	240	3.756

Il Consiglio approva all'unanimità.

19.4 Progetto "SELGE" - "rete regionale di laboratori" – Responsabile Prof. Giuseppe Visaggio

Il Direttore comunica che è pervenuta da parte del Prof. Giuseppe Visaggio comunicazione con cui si formalizzano le ore a consuntivo per il periodo gennaio 2010 – dicembre 2011 del personale dipendente sul progetto "SELGE - Rete regionale di laboratori" relativamente alla quota di cofinanziamento per i costi figurativi.

Pertanto, si pongono ad approvazione le seguenti tabelle che sono parte integrante del presente verbale:

UR4 – Dipartimento di Informatica		2010	2011	Totale
Personale		Ore	Ore	Ore
Giuseppe Visaggio	Professore Ordinario	138	114	252
Daniilo Caivano	Ricercatore	190	315	505
Baldassarre Maria Teresa	Ricercatore	160	140	300
Pasquale Ardimento	Ricercatore	0	425	425
Totale		488	994	1.482

Il Consiglio approva all'unanimità.

20. Varie ed eventuali

Non vi è nulla da discutere.

La seduta è tolta alle ore 14,15.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante
(Dott.ssa Rosaria Lacalamita)

Il Direttore
(Prof.ssa Anna Maria Fanelli)

Bari, 2 novembre 2011